

塞浦路斯股份有限公司注册及费用

除非另有说明，本报价单中所指的公司是根据《公司法 113》(Companies Law, Cap. 113) 在塞浦路斯成立并注册的股份有限公司。

本所代办于塞浦路斯注册的有限责任股份有限公司的费用为 6,800 欧元。该费用包括公司注册服务费用、提供首年注册办公地址和注册秘书、向税务机关登记公司税号，并支付向塞浦路斯公司注册处的官方注册费用。具体服务范围列于本报价第一节。

委托本所办理塞浦路斯股份有限公司注册时，客户须提供各名股东及拟出任董事之人士之身份证明文件及住址证明；若股东是法人，则需提供公司注册文件。所需材料详情请参阅本报价第六节。

一般而言，塞浦路斯股份有限公司的注册流程大约需要 4 星期。相关官方机关会根据公司的业务范围和投资人身份进行审查，公司的注册时间有机会相应延长。

此报价仅适用于无需额外牌照或许可证的业务。若该公司将要开展的业务需要额外的牌照或许可证，启源可按实际情报确认能否协助申请该等牌照或许可证，费用将根据具体需求另行报价。

报价中所述的费用仅供一般参考，并可能不时更改。

SHENZHEN 深圳

Rooms 1203-06, 12/F.
Di Wang Commercial Centre
5002 Shennan Road East
Luohu District, Shenzhen, China
中國深圳市羅湖區深南東路5002號
地王商業中心12樓1203-06室
T: +86 755 8268 4480

SHANGHAI 上海

Room 1201, 12/F., Tower A
Guangqi Culture Plaza
2899A Xietu Road, Xuhui District
Shanghai, China
中國上海市徐匯區斜土路2899甲號
光啓文化廣場A座12樓1201室
T: +86 21 6439 4114

BEIJING 北京

Room 303, 3/F.
Interchina Commercial Building
33 Dengshikou Street
Dongcheng District, Beijing, China
中國北京市東城區燈市口大街33號
國中商業大廈3樓303室
T: +86 10 6210 1890

TAIPEI 台北

Rooms 7F-702, 7/F., 188 Section 5
Nanjing East Road
Songshan District, Taipei
Taiwan 105411
台灣台北市松山區南京東路五段
188號7樓7F-702室
郵編: 105411
T: +886 2 2711 1324

TOKYO 東京

Rooms 502-03, 5/F.,
Lions Mansion Matsugaya
1-4-6 Matsugaya, Taito, Tokyo
Japan 111-0036
日本東京都台東區松谷1-4-6
獅子大廈5樓502-03室
郵編: 111-0036
T: +81 3 5776 2637

SINGAPORE 新加坡

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court
Singapore 069538
T: +65 6438 0116

KUALA LUMPUR 吉隆坡

Menara Suezcap, Tower 2
E-13A-3A, No. 2 Jalan Kerinchi
Gerbang Kerinchi Lestari
59200 Kuala Lumpur, Malaysia
T: +60 19 2177 344

NEW YORK 紐約

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.
New York, NY 10013, USA
T: +1 646 850 5888

LONDON 倫敦

Room 5, 2/F., 39-41 High Street
New Malden, Surrey
KT3 4BY, UK
T: +44 20 3910 8392

一、 塞浦路斯股份有限公司注册服务费用

本所为客户于塞浦路斯注册成立一间按标准版本公司章程和组织大纲，注册资本为 1,000 欧元的股份有限公司服务费用为6,800 欧元。前述费用具体包含下列服务：

- 1、 注册前后的注册及存档工作
- (1) 回答客户关于在塞浦路斯注册股份有限公司的各项问题；

(2) 进行尽职调查，包括核实身分证明文件 and 居住地址证明；

(3) 办理名称查册；

(4) 起草标准版本公司章程和组织大纲及相关公司注册文件；

(5) 提交注册文件至塞浦路斯公司注册处；

(6) 提交首份最终受益所有人名册；

(7) 提交注册文件至市政区部门进行登记；

(8) 向税务机关登记公司税号；以及

(9) 制作公司套装，内容包括董事和成员名册、首份董事会决议、股票证书和普通印章等。
- 2、 首年公司合规管理及行政服务
- (1) 提供公司注册地址为期一年；

(2) 提供公司注册秘书为期一年；

(3) 法定合规及公司秘书支持服务；

(4) 文件保管及公司记录；以及

(5) 代收及转发官方信函及法律通知信件。

备注：

1、 本节所述报价，仅适用于单一股东及董事之公司注册服务。如果拟注册的股东或董事超过一名或以上，将另行收费。

2、 上述报价不包含申请公司注册过程中所产生的文件快递费用及翻译服务，如需要。

二、 额外服务 (可选)

编号	服务项目	费用 (欧元)
1	公司银行开户协助服务 (注 1)	3,000
2	增值税 (VAT) 申请 (注 2)	1,000
3	翻译服务	另议
4	公证服务	另议

备注：

- 1、 由本所提供协助，为客户公司开立商业银行账户。本所的银行账户开设服务仅仅限于提供协助，包括编制部分开户所需文件、初步审查客户提供的开户材料等。银行有权决定是否接受任何公司的开户申请。
- 2、 所有在塞浦路斯进行应税活动的企业都必须注册增值税，包括下列情况：
 - (1) 销售商品或服务任何 12 个月期间内应税货物营业额超过 15,600 欧元的本地企业经营者；
 - (2) 在本地仓库存放货物或在此设立固定营业场所的外国公司，不论销售额多少；
 - (3) 任何企业在一个日历年内从欧盟供货商获得超过 10,251 欧元的欧盟内部采购额；
 - (4) 将货物转入国内流通的保税仓库及海关仓库业者。

增塞浦路斯值税申报的截止日期通常是季度结束后的 40 天。

三、 付款时间及办法

本所接受现金、银行转账、汇款及 PAYPAL。如以 PAYPAL 支付，需额外支付 5% 的手续费。启源会于您确认委托本所办理相关业务时，开具服务费用账单，并把账单连同汇款银行资料及付款指引电邮给您，以便您安排付款。鉴于服务性质，本所需要预先收取全额服务费用，并且不含增值税。并且，除非特殊情况，一旦开始提供服务，费用一般不会获得退还。

如果您需要本事务所出具中国大陆或台湾之增值税或营业税发票，则需额外支付以当地现行税率计算之税金。

四、 塞浦路斯股份有限公司的基本架构

- 1、 至少由一名股东，一名董事以及一名公司秘书组成；
- 2、 股东可以是自然人或法人，国籍没有限制。股东人数可为 1 至 50 名的自然人或法人；
- 3、 董事可以是自然人或法人，国籍没有限制。董事人数可为 1 至 50 名的自然人或法人；
- 4、 公司秘书需要由塞浦路斯居民或持牌代理担任；
- 5、 必须有一个位于塞浦路斯之注册地址；以及
- 6、 最低注册资本为 1 欧元；除非另有规定，公司注册资本将以 1,000 欧元和 1,000 股份进行注册登记。注册资本金额可依公司业务需求决定，且必须以欧元作主要币值。

五、 公司注册流程及时间

一般情况下，公司名称或者业务范围无需额外申请许可或牌照，在塞浦路斯办理注册成立股份有限公司需时约 4 至 5 星期。具体注册流程及时间请参阅下表：

步骤	设立程序	工作天 (预计时间)
1	客户确认委托启源办理塞浦路斯股份有限公司注册，同时以电邮方式将本报价第六节提及之注册所需材料提供给本所。	客户时间表
2	启源开发账单予客户，客户安排支付本所服务费用。	客户时间表
3	进行尽职调查，包括核实身份证明文件和居住地址证明	2-3
4	启源进行公司名称核查及取得名称批准。	8-10
5	启源协助编制公司章程及相关文件予客户签署。	3-4
6	客户签署公司注册文件及其他所需文件，并按照签署地法律办理签字认证、公证及海牙认证	客户时间表
7	启源提交注册文件至塞浦路斯公司注册处	15
8	提交首份最终受益所有人名册	3-4
9	提交注册文件至市政区部门进行登记	3-4
10	向税务机关登记公司税号	5-10
11	制作公司套装	3-4
合计		4 至 5 星期

备注：

- 1、 上述时间表是基于客户紧密配合所做之预算，仅供参考。
- 2、 如果需要额外申请许可或牌照，所需时间会相应延长。

六、 注册公司所需文件及数据

- 1、 请提供两至三个英文公司名称，公司名称结尾必须为“Limited”，或常用的缩写“Ltd.”。
- 2、 每位股东的护照复印件以及 3 个月内发出之住址证明（如水电费单、电话费单或银行对账单）；若股东是法人，则需提供公司注册证书、最新只周年申报表（或类似性质文件）、最新的董事名册、股东名册以及最终受益人之名册，以及每名持有该公司 25% 以上股份的股东或最终受益人的护照及住址证明文件复印件；
- 3、 每位董事的护照复印件以及 3 个月内发出之住址证明（如水电费单、电话费单或银行对账单）；若董事是法人，则需提供公司注册证书、最新只周年申报表（或类似性质文件）、最新的董事名册、股东名册以及最终受益人之名册，以及每名持有该公司 25% 以上股份的股东或最终受益人的护照及住址证明文件复印件；
- 4、 如果股东为法人，由公司董事签署认证、写有现时最终受益人之身份的集团架构图；
- 5、 最终受益所有人（UBO）资料和拟定的业务活动之说明；以及
- 6、 填写及签署完成之海外公司注册表格（由本所提供）。

地址证明须提供是公用事业账单或银行对账单，须清楚注明董事/股东的数据（包括全名及详细地址）、文件案类型、文件发行日期及发行机构名称。如果该文件不是用英文撰写的，须提供英文翻译文件以供参考。

上文所列之身份证明文件需经由客户所在地之经海牙认证或公证机构核证。

七、 公司注册后客户所得文件

公司成立后，本所会移交下述文件给客户，及以便您开始以该公司名义进行业务活动：

- 1、 一份公司章程及组织大纲一份；
- 2、 一份公司注册地址证明；
- 3、 一份股东证明；
- 4、 一份董事及公司秘书证明；
- 5、 由公司秘书签发的董事名册；
- 6、 由公司秘书签发的股东名册；以及
- 7、 一盒公司套装，内容包括董事和成员名册、首份董事会决议、股票证书和普通印章等。

本所可以把上述文件快递到客户指定的邮件地址。

八、 年度维护费用

在塞浦路斯注册的企业 (包括股份有限公司) 都必须提交周年申报表及提交公司纳税申报表, 无论该公司是否已开始营业。根据公司业务性质和税务状况, 公司需要保存会计记录、编制审计财务报表、提交纳税申报表, 并遵守税务机关和其他政府机构规定的各种报告要求。

为了让客户对维护一家塞浦路斯股份有限公司所需要的费用有个比较清晰的了解, 本所在**附录《年度维护和税务服务费用表》**中列出了公司每年产生的维护费用。请注意, 以上列出的费用仅供参考, 实际费用可能高于所列费用。

本服务报价仅供参考, 价格及收费标准如有调整, 恕不另行通知, 所有收费标准、服务内容及相关细则, 最终以最新实际报价或双方正式签订的服务协议为准。

如果您需要进一步的信息或协助, 烦请您浏览本所的官方网站 www.kaizencpa.com 或通过下列方式与本所专业会计师联系:

电邮: info@kaizencpa.com

电话: +852 2341 1444

手提电话: +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

WhatsApp, Line 和微信: +852 5616 4140

Skype: kaizencpa

附录 - 《年度维护和税务服务费用表》

项目	服务描述	费用 (欧元, 不含税)		备注
年度基本维护费用				
1	年度注册公司秘书服务, 包括公司合规管理和行政服务	年度	2,200	公司周年成立日
2	年度公司注册地址服务	年度	1,800	
3	编制及提交周年申报表 (HE32)	年度	400	
4	编制及提交最新最终受益所有人名册	年度	400	
5	编制年度股东大会 (AGM)	年度	500	
		小计	5,300	
会计及税务相关费用 (可变)				
6	会计和簿记	每月	100 起	每月交易量低于 5 笔
7	编制和提交年度经审计财务报表	年度	2,500 起	
8	编制和提交年度企业所得税报税表	年度	800 起	
9	增值税 (VAT) 申报	季度	550 起	